

Stellenausschreibung

Im Rahmen des LEADER-Projektes „Aktivierung touristischer Potentiale entlang der Weißeritztalbahn - Projektmanagement und Analyse der touristischen Wertschöpfung durch die neue Weißeritztalbahn“ beabsichtigt die Stadt Altenberg zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines/einer

Projektmanager/in (Vollzeit)

zu besetzen.

Die Projektstelle ist befristet für drei Jahre und wird mit einem Festgehalt vergütet.

Der **Aufgabenbereich** beinhaltet insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Übernahme der Koordinierungsfunktion zwischen den am Projekt beteiligten Kommunen Altenberg, Freital, Dippoldiswalde und Rabenau sowie weiteren Kooperationspartnern innerhalb und außerhalb des Aktionsraumes
- eigenverantwortlicher Aufbau und Pflege von Kooperationsbeziehungen zwischen allen im Projekt relevanten Akteuren
- Rechercharbeiten zu vorhandenen Angeboten und Ideen zur Aktivierung touristischer Potentiale entlang der Weißeritztalbahn
- Unterstützung und Beratung von potentiellen Leistungsträgern bei der Entwicklung von Projekten sowie deren Finanzierung
- eigenverantwortliche Organisation, Moderation und Nachbereitung von Veranstaltungen im Kontext des Projektes
- Beratung von Unternehmen, Kommunen und anderen Akteuren zu fachlich relevanten Fragen
- Mittlerfunktion in der Öffentlichkeitsarbeit und Koordination derer zwischen den verschiedenen Akteuren und des Verkehrsverbundes Oberelbe sowie der Sächsischen Dampfeisenbahngesellschaft
- Unterstützung bei der formalen und inhaltlichen Entwicklung eines projektbezogenen Evaluierungs- und Berichtswesens
- regelmäßiges Verfassen bzw. Fortschreiben von Projektberichten in Abstimmung mit den beteiligten Kommunen
- Entwicklung des Konzeptes zur nachhaltigen Gestaltung nach Projektabschluss

Voraussetzungen:

- Abschluss eines Studiums der Tourismuswirtschaft oder vergleichbarer Studienabschluss
- oder eine touristische Ausbildung mit entsprechender langjähriger Berufserfahrung

Wir erwarten:

- sicheren Umgang mit moderner Bürokommunikationstechnik
- gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Erfahrung in der Projektarbeit sowie in der Organisation und Moderation von Veranstaltungen/Vorträgen/Workshops
- Ortskenntnisse der Region
- Erfahrungen im Umgang mit Förderstellen und Kenntnisse von Förderverfahren (insbesondere EU-Programme)
- Flexibilität, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, ein hohes Maß an Eigenverantwortung und Selbstständigkeit, Teamfähigkeit sowie kompetente und sachliche Umgangsweise

- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit (auch am Wochenende)
- Führerschein Klasse B, Bereitschaft zur Nutzung des eigenen Pkw

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber, die die o. g. Voraussetzungen erfüllen, werden daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 23. Februar 2018** an die

Stadtverwaltung Altenberg
Hauptamtsleiterin Frau Weise
Platz des Bergmanns 2
01773 Kurort Altenberg

Die Bewerbungsunterlagen können auch per E-Mail an bewerbung@altenberg.de gesendet werden. Das komplette Dokument (Format doc; docx; pdf; jpg) als E-Mail-Anhang darf dabei die Dateigröße 8 MB nicht überschreiten.

Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Sollte eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht werden, wird um Beifügung eines ausreichend frankierten Rückumschlages gebeten. Die datenschutzgerechte Vernichtung der Bewerbungsunterlagen wird nach Abschluss des Auswahlverfahrens garantiert.